

Notulen MR vergadering			
Datum	25-08-26	Documenten	
Plaats	Dalton de Meer	Tijd	
Voorzitter	Annemiek	Notulist	Michelle
Aanwezig	Ouders: Subhas, Nicole, Annemieke, Michelle Leerkrachten: Mick		
Afwezig	Ouders: Leerkrachten:		

	1	Mededelingen
	De school is positief gestart. Voor zowel leerkrachten als ouders.	
	2	Post in / uit
	Geen	
	3	TSO
	4	GMR
	Subhas zal ons representeren bij de GMR. Eerste meeting is hij afwezig. Ander MR lid zal hiervoor in de plaats gaan.	
		Jaarplanning MR
	We hebben de achterstallige onderwerpen en de nieuwe onderwerpen geprioriteerd. Dat is o.a. het werkverdelingsplan, schoolplan/jaarplan, begroting/jaarrekening en formatie. Nieuwe onderwerpen zijn o.a sociaal veiligheid van de school en werken aan een effectieve samenwerking tussen directie en MR. Dit wordt de komende vergadering afgestemd met directie en nieuwe MR leden.	
	6	To Do lijst:
	- Krijgt een OOP-er taakuren? - Nog 1 MR lid nodig - leerkrachten - Vacature uitzetten voor 2 MR leden -ouders (Nicole)	

	- Adviseren om exit gesprekken uit te voeren op school. - Website onderdeel van de MR op orde brengen. (Michelle) - Jaarverslag in orde maken	
	7	Mededelingen van de directie
	8	Combinatie groep
	De combinatie groep is goed gestart. Kitty is tevreden en ouders zijn positief.	
	9	Budget MR
	MR moet nog budget ontvangen van 2025-2026. Budget van dit jaar zal via Menekse gaan. Rekening MR wordt opgeheven.	
	10	IB
	Er starten 2 nieuwe Ib-ers dit jaar. Een Interim IB-er voor de OB en Een IB voor bovenbouw.	
	11	Schoolveiligheidsplan
	Wijzigingen / opmerkingen zijn nog niet verwerkt. Goedkeuring kan nog niet gegeven worden.	